

HH SERWER

WSPÓŁPRACA KOLEKTORÓW Z PROGRAMEM **Subiekt GT**

Opis „Szybkiej inwentaryzacji” zaczerpnięty z instrukcji obsługi Subiekta GT firmy InsERT:

Szybka inwentaryzacja

Funkcja ta jest przeznaczona do wprowadzania i zmiany stanów magazynowych towarów, opakowań zwrotnych i kompletów.

Znajduje się w menu **Narzędzia**.

Może być wykonywana tylko raz, na początku roku (remanent początkowy) lub wielokrotnie, w dowolnym momencie pracy z programem. Inwentaryzacja może być również wykonana automatycznie, w sytuacji gdy użytkownik przenosząc dane z innych systemów sprzedażnych zechce przenieść stany początkowe towarów. Inwentaryzacja jest przeprowadzana dla każdego magazynu oddzielnie.

Szybką inwentaryzację można wykonywać "na raty". Oznacza to, że można wprowadzić różnice inwentaryzacyjne niejako do bufora, bez zapisania ich skutków w programie. Służy do tego opcja **Zamknij**, dostępna w oknie formularza. Gdy zostaną wprowadzone wszystkie zapisy różnicowe, inwentaryzacja może zostać wykonana. Należy wówczas zakreślić **Wykonaj inwentaryzację przy zamknięciu** i wybrać opcję **Zamknij**. Skutkiem wykonania inwentaryzacji jest wygenerowanie dokumentów magazynowych PW i RW, które zwiększą lub zmniejszą stany magazynowe. Wprowadzone przez użytkownika różnice inwentaryzacyjne zostaną wówczas wyzerowane, a program będzie gotowy do wprowadzenia nowej inwentaryzacji.

Okno formularza inwentaryzacyjnego poza informacjami opisowymi o towarach (rodzaj, nazwa, symbol, jm) zawiera następujące kolumny:

Stan wg komputera - wartość stanu magazynowego wynikająca z dokumentów wpisanych do programu; informacja podawana tylko do odczytu.

Stan na magazynie - rzeczywista wartość stanu magazynowego wpisywana przez użytkownika.

Rozchód - różnica inwentaryzacyjna powstająca w sytuacji gdy rzeczywisty stan na magazynie jest mniejszy od stanu w programie.

Przychód - różnica inwentaryzacyjna powstająca w sytuacji gdy rzeczywisty stan na magazynie jest większy od stanu w programie.

Cena - cena dla rozchodu lub przychodu; pojawi się ona na dokumentach PW/RW powstałych przez wykonanie inwentaryzacji.

Rozbicie na dostawy (R) - kolumna odzwierciedlająca sytuację, gdy wprowadzany jest przychód, ale w różnych cenach. Wówczas, naciskając kombinację klawiszy [Ctrl+R] lub [*] (szarą gwiazdkę), użytkownik wywoła okno umożliwiające rozdzielenie przychodu na dostawy w różnych cenach.

Wydruk formularza szybkiej inwentaryzacji jest dostępny tylko po jej wykonaniu. Oprócz wydruku pełnego, użytkownik może również wydrukować pusty formularz - do ręcznego wypełnienia.

Oprócz wydruku pełnego, użytkownik może również wydrukować pusty formularz - do ręcznego wypełnienia.

Funkcja ta jest dostępna w menu kontekstowym listy towarów w trakcie edycji dokumentu (opcja **Drukuj pusty formularz**).

Menu kontekstowe tabeli znajdującej się w omawianym oknie dostarcza także szereg innych przydatnych narzędzi:

Rozdziel przychód na dostawy - pozwala na określenie różnych cen przychodowanych towarów.

Usuń różnice - usuwa dla wybranej pozycji różnice między stanem wg komputera a stanem faktycznym (ustawiając stan faktyczny identyczny jak wg komputera, przywracając stan pozycji sprzed jakichkolwiek zmian).

Ustaw stan "0" - ustawia zerowe przychody i rozchody dla wybranej pozycji.

Zerowanie kolumny "w magazynie" - powoduje rozchód wszystkich dostaw, ustawiając w kolumnie **w magazynie** wartość zerową. Opcja może działać dla nieedytowanych przez użytkownika pozycji oraz dla wszystkich.

Popraw - udostępnia do edycji dane towaru.

Pokaż - umożliwia podgląd danych wskazanego towaru.

Informator - wyświetla informator o towarze dla wskazanej pozycji.

Usuń wszystkie różnice - usuwa wszystkie zmiany, jakich dokonał użytkownik (czyli przywraca stan sprzed wprowadzania danych).

U dołu okna znajduje się znacznik **Wykonaj inwentaryzację przy zamknięciu** - zapis szybkiej inwentaryzacji nie powoduje powstania ruchu magazynowego, a jedynie zapisuje zmiany wprowadzone przez użytkownika. Aby został wykonany ruch magazynowy, konieczne jest zakreślenie tego znacznika. Ruch magazynowy odbywa się poprzez wygenerowania dokumentu przychodu wewnętrznego (PW) na przychodowane towary oraz rozchodu wewnętrznego (RW) na braki.

Dokumenty wynikowe PW i RW mogą mieć daty inne niż bieżąca data. W tym celu należy zaznaczyć znacznik **Inna data wykonania** i wprowadzić żadaną datę. Po wykonaniu szybkiej inwentaryzacji (czyli wykonaniu ruchów magazynowych poprzez PW i RW) jej stan zostaje zresetowany i jest ona gotowa do powtórnego użycia.